



Hjallerup Skole
Skole-distrikt Hjallerup
Idræts Allé 6
9320 Hjallerup
+4599455900
Hjallerup.skole@99454545.dk
www.hjallerupskole.aula.dk

29. februar 2024

Dagsorden til lokalskolebestyrelsesmøde på Hjallerup Skole

Mødedato: 29. februar 2024 Kl. 17.00
Mødelokale: Hjallerup Skole - mødelokale 30
Deltagere: Heidi Selmer Pedersen, Anne Berg Aaen, Annika Birkkjær Nielsen, Mads Bay Graahede, Hera Sóley Halldórsdóttir, Lisbeth Egebjerg Voldby, Pia Bering Jensen, Rie Dam Vineke, Michael Ring Nielsen
Fraværende: Anne Berg Aaen, Hera Sóley Halldórsdóttir, Lisbeth Egebjerg Voldby, Pia Bering Jensen
Referent: Rie Dam Vineke

Emne (ansvarlig)	Mål	Orientering, Drøftelse eller beslutning	Referat	Opfølgning
Kl. 17.00-17.05 • Velkomst og gennemgang af dagsorden Præsentation af gæster	At få en god start på mødet, hvor der er mulighed for at få vendt forventninger til dagen		Michael bød velkommen.	

Emne (ansvarlig)	Mål	Orientering, Drøftelse eller beslutning	Referat	Opfølgning
Kl. 17.05-17.45 <ul style="list-style-type: none"> • Makerspace <ul style="list-style-type: none"> ○ Introduktion til Makerspace ved Frederik Mortensen ○ Løsning af opgave i Makerspace 	<p>At bestyrelsen bliver præsenteret for de teknologier der findes i Makerspace, samt hvordan de kan bruges i undervisningen.</p> <p>At bestyrelsen får lov til at afprøve arbejdsform og teknologier i Makerspace</p>	O/D	<p>Frederik viste makerspace frem, og fortalte om teknologierne og arbejdsformen.</p> <p>Bestyrelsen blev efterfølgende stillet en opgave i makerspace, hvor der selv var mulighed for at afprøve arbejdsformen og nogle af teknologierne.</p>	<p>Ingen opfølgning.</p>
Kl. 17.45-18.05 <ul style="list-style-type: none"> • Nyt fra elevrådet <ul style="list-style-type: none"> ○ Status på elevrådsarbejdet lige nu ○ Ønsker fra elevrådet <ul style="list-style-type: none"> ▪ Indkøb ▪ Indsatser ▪ Andet ○ Status på elevrådets involvering i skolebestyrelsesarbejdet 	<p>At give eleverne mulighed for at inddrage skolebestyrelsen i deres arbejde</p> <p>I forbindelse med beslutningen om at ændre på elevrådets deltagelse i distriktsskolebestyrelsesmøderne aftalte vi at evaluere på elevernes oplevelse af bestyrelsesarbejdet.</p>	O/D	<p>Det er noget tid siden, at elevrådet sidst har haft møde.</p> <p>Det er tanken at elevrådet skal være en del af skolefesten for 0.-6. kl. evt. ved at stå i boder og stå for en aktivitet.</p> <p>Mads synes det er spændende at være en del af skolebestyrelsen. Han synes at den nuværende mødestruktur fungerer fint.</p>	<p>MR følger op på møderækken for elevrådet.</p>
Kl. 18.05-18.20 <ul style="list-style-type: none"> • Renovering / ombygning Billedkunst 	<p>At få fremvist vores nye billedkunstlokale</p> <p>At få orienteret om den øvrige byggeproces.</p>	O	<p>Billedkunstlokalet blev vist frem – indflytning heri begynder d. 13/3-24.</p> <p>Der blev desuden orienteret om den øvrige byggeproces.</p>	<p>H/D-lokalet vises frem på lokalskolebestyrelsesmødet d. 25/4.</p>

Emne (ansvarlig)	Mål	Orientering, Drøftelse eller beslutning	Referat	Opfølgning
Kl. 18.20-18.45 <ul style="list-style-type: none"> • Udeområder – Se Bilag 5A 	At få drøftet hvordan vi kommer videre med vores ønske om at udvikle området omkring Hjallerup Skole og Idrætscenter til børnenes samlingssted.	O/D/B	Der forsøges at oprette en støtteforening for Hjallerup Skole, som kan stå etablering af gode udeområder. Ledelsen laver et forslag til en invitation til en stiftende generalforsamling.	MR har invitation til stiftende generalforsamling i en kommende støtteforening med til næste skolebestyrelsesmøde d. 13. marts 2024.
Kl. 18.45-19.00 <ul style="list-style-type: none"> • Næste skoleårs planlægning <ul style="list-style-type: none"> ○ Tidsplan for planlægningen – Se Bilag 6A ○ Tanker om næste skoleår 	At få vendt ønsker til næste skoleår med skolebestyrelsen	O/D/B	Planen for næste skoleår blev gennemgået.	Ingen opfølgning lige nu.
Kl. 19.00-19.00 <ul style="list-style-type: none"> • Sparring – ledelse / forældre / elever Punktet udgår 				
Kl. 19.00-19.15 <ul style="list-style-type: none"> • Retningslinjer for kommunikation på Aula <ul style="list-style-type: none"> ○ Status 	At få orienteret bestyrelsen om, hvor langt vi er kommet i processen med at få udarbejdet retningslinjer for kommunikationen på Aula	O	Ledelsen er opmærksomme på kommunikationen på Aula, men har ikke fået udarbejdet retningslinjer endnu.	Der følges op igen på næste møde.

Emne (ansvarlig)	Mål	Orientering, Drøftelse eller beslutning	Referat	Opfølgning
Kl. 19.15-19.25 <ul style="list-style-type: none"> • Forældrehenvendelser – fast punkt Forældre kørsel til arrangementer 	<p>At få drøftet, fulgt op på og givet tilbagemelding på de forældrehenvendelser som bestyrelsen har modtaget siden sidste møde.</p>	O/D/B	<p>Der var en god drøftelse af mulighederne for at komme på ture ud af huset, og den økonomi der er forbundet hermed.</p> <p>Skolen har afsat et relativt stort budget til kørsel, men det rækker alligevel kun til ca. 1 tur ud af huset pr. skoleår.</p>	<p>Ledelsen drøfter følgende med lærerne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kommunikation om kørsel - Mulighed for bustilskud fra klasseklassen, når det giver mening
Kl. 19.25-19.30 <ul style="list-style-type: none"> • Afrunding og punkter til næste møde <ul style="list-style-type: none"> ○ Hvad har været godt ved mødet i dag? ○ Hvad tager vi med os fra mødet? 	<p>At der bliver mulighed for at få samlet op på dagens møde.</p> <p>At få planlagt hvilke emner/temaer der vil være gode at få taget op på næste møde</p>	D	<p>Næste gang d. 25. april</p>	