

Skolebestyrelsesmøde mandag den den 26. april 18.30- 20.30, 2021

STED: Virtuelt over teams

DELTAGERE

| Forældrevalgte: | | | Medarbejdere: | | |
|------------------------|----|--|--------------------------|----|--|
| Annemette M. G. Hansen | HJ | | Rasmus Kyvsgaard-Elsberg | FL | |
| Malene Frølund | HJ | | Susanne Jensen | KL | |
| Heidi Selmer Pedersen | HJ | | Mette Kirkegaard-Kjær | HJ | |
| Henrik Lykke | FL | | Ledere: | | |
| Peter Enevold Pilgaard | FL | | Peter Tanbæk | FL | |
| Mads U. H. Pedersen | FL | | Helle Faber | KL | |
| Mette Thaarup | KL | | Michael Ring | HJ | |
| Birgitte Lorentzen | KL | | Rie Dam Vineke | HJ | |
| Laila Hejlesen | KL | | | | |
| Elever: | | | Pia Bering | | |
| | FL | | Hans Jørgen Bæk | | |
| | HJ | | | | |
| | KL | | | | |

DAGSORDEN

| | |
|--|--|
| 18.30-18.45 1. Referat og opsamling fra sidste møde. | 1. Referat og opsamling fra sidste møde Der var ingen bemærkninger til det udsendte referat. |
|--|--|

2. Sager/Orientering

18.45-19.30

Kortere skoledag §16.b

Kommunalbestyrelsen har uddelegeret kompetencen til at beslutte om eleverne skal have en kortere skoledag og i stedet bruge timerne på to-lærertimer.

Skoler i Distriktet ønsker at benytte sig af muligheden, som de har gjort de sidste år.

Arbejde og proces med specialundervisningsstrukturen.

Det nedsatte udvalg fremlægger det de har skrevet. Plan for proces for personalet.

2. Sager/Orientering

Kortere skoledag §16.b

Bestyrelsen godkendte at lave kortere skoledag næste skoleår på alle skolerne. 2 klokketimer på 4.- 9. årgang og de sparede timer bliver brugt på 2-lærertimer.

Arbejde og proces med specialundervisningsstrukturen

BÆK fremlagde den kommende proces og det arbejde som følger med ift. at give input til en kommende specialundervisningsstruktur i Brønderslev Kommune.

Der er planlagt et lærermøde på tværs af hele distriktet onsdag d. 28/4, hvor hele personalegruppen i Distrikt Hjallerup får mulighed for at give input til den kommende specialundervisningsstruktur.

Skolebestyrelsen har lavet et forslag til høringssvar, som blev gennemgået.

- a) Nuværende elever i specialtilbud skal blive i et specialiseret tilbud
- b) Hvis der skal ske en reduktion i antallet af specialundervisningselever skal det ske gennem støtteordninger som fremadrettet kan reducere antallet af kommende visitationer
- c) Der argumenteres for, at den nuværende placering og struktur

| | |
|--|---|
| <p>Byggeproces på Hjallerup Skole og Klokkerholm Skole. Orientering om hvor vi er nu.</p> | <p>imødekommer specialundervisningsbehovet bedst mulig</p> <p>Der kom input ift. at billedet omkring specialundervisnings elever, der savner lokale fællesskaber, ikke er et reelt behov.</p> <p>Der blev desuden påpeget, at der tales om urealistiske beløb, når man snakker om at ”flytte” 15% af eleverne i specialtilbudene til almenområdet.</p> <p>Der skal laves en samlet oversigt over de input som kommer fra alle parter i processen – elever, personale og skolebestyrelsen.</p> <p>Det blev besluttet at næste møde i arbejdsgruppen afventer de kommende procesmøder.</p> <p>Byggeproces på Hjallerup Skole og Klokkerholm Skole. På Klokkerholm skole skal servicemedarbejder, ledelse og relevant personale involveres i lokaleindretningen. Der afholdes møde mandag d. 3/5-2021, hvor der skal drøftes farve på bordoverflader, placering af stikkontakter osv. Hele byggeprocessen er skubbet lidt, så det forventes først at stå klar til skolestart i skoleåret 2022/2023.</p> <p>På Hjallerup Skole er byggeudvalget blevet præsenteret for 2 forskellige helhedsplaner. Michael Ring orienterede om de 2 forskellige forslag til renovering af faglokaler og udbygning af lokalekapaciteten. Der var enkelte opklarende spørgsmål.</p> |
|--|---|

Planlægning næste skoleår

Personalesituationen / Nyt fra skolerne/SFO
20.15.-20.30

Planlægning næste skoleår

Flauenskjold Skole

- a) Der arbejdes med skoleplaner – prioriteringer af ressourcen til kommende skoleår sammen med TR og personalet

Kløkkerholm Skole

- a) Der arbejdes med skoleplaner – prioriteringer af ressourcen til kommende skoleår sammen med TR og personalet
- b) Fagfordelingen sættes så småt i gang i uge 18. Der skal ansættes en ny kollega, som blandt andet skal have nogle af 2-lærertimerne, men også fagfaglige timer med eneansvar.

Hjallerup Skole

- a) Der arbejdes med skoleplaner – prioriteringer af ressourcen til kommende skoleår sammen med TR og personalet
- b) Der igangsættes proces med nye klassedannelser på de årgange, hvor det er nødvendigt.
- c) Ledelsen har drøftelser med de medarbejdere som har særlige funktioner for at afdække timebehovet for det kommende skoleår. Der er desuden tæt samarbejde med TR ift. processen.
- d) Det forventes at fagfordelingen kan igangsættes efter d. 18/5.

Personalesituationen / Nyt fra skolerne/SFO
SFO'erne

Der er 2 medarbejdere i Hjallerup SFO, som går på efterløn inden for en kort tids-horisont.

Der er 1 medarbejder i Flauenskjold som går på efterløn og 1 medarbejder som går på barsel.

Der arbejdes med at blive klar til at tage imod eleverne fra børnehaverne ifm. overgangen fra børnehave til skole.

Der arbejdes intensivt med at forny legepladserne. I Flauenskjold etableres der nye sandkasser, men der laves indkøb til sandkasserne til SFO'en i Klokkeholm. I Hjallerup SFO er der ved at blive etableret 2 nye fodboldbaner på SFO'ens legeplads.

Der er lavet aftaler mellem børnehaverne og skolerne om, hvordan overgangen skal foregå for børnene, som kommer fra børnehaverne og skal starte i skole. Der er sendt information ud fra børnehaverne til forældrene om, hvordan overgangen kommer til at foregå.

Klokkeholm Skole

Den nye SFO-medarbejder er kommet rigtig godt i gang i SFO'en.

Der arbejdes med en god overgang fra 6. klasse på Flauenskjold Skole til Klokkeholm Skole. Der er truffet beslutning om, at klassesdannelsen først sker, når eleverne har haft et introforløb på Klokkeholm Skole.

Flauenskjold Skole

Der er en langtidssygemeldt medarbejder som er på vej retur til sine arbejdsopgaver på skolen.

Hjallerup Skole

Der er en ny børnehaveklasseleder som starter d. 1/5-2021.

| | |
|---|--|
| <p>3 punkter til Facebook</p> | <p>4. Formanden Der var ikke noget nyt fra formanden.</p> <p>Peter fortalte om det skolebestyrelseskursus, som han havde deltaget i. Det havde været rigtig spændende og gav et godt indblik i skolebestyrelsesarbejdet for et nyt medlem af en skolebestyrelse. Peter anbefalede at deltage i kommende skolebestyrelseskursuser.</p> <p>3 punkter til Facebook</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skolebestyrelsen bakker op om ansøgningerne om kortere skoledag - Der er lavet aftaler om overgange mellem børnehaver og skoler |
| <p>5. Eventuelt.</p> | <p>5. Eventuelt</p> |
| <p>Næste skolebestyrelsesmøde er tirsdag den 25. maj forhåbentlig fysisk</p> | <p>På mødet i juni skal vi have evalueret på princippet vedr. klassedannelse</p> |

Udgivelsesdato:

Referent: MR